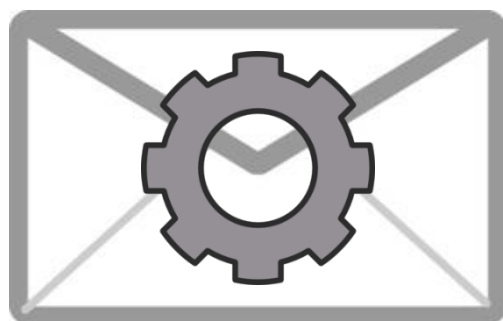




Message PLUS

メッセージプラス



連絡用メールアドレスの更新方法

～パソコンをご利用のお客様～

連絡用メールアドレスの設定①

システムの変更等の重要なお知らせや、パスワードを忘れた際の変更手続きのメールを受け取るためのメールアドレスです。

<変更方法>

- ① メニュー一覧から「設定」をクリックします。

メッセージプラス

? ヘルプ ログアウト

FAX受信
メッセージ
FAX送信
FAX送信履歴
電話帳

お知らせ
障害・メンテナンス情報

☆ 設定

アプリダウンロード

05000000000

設定

メール設定

- 着信お知らせ設定
ご指定のメールアドレスにFAXやメッセージの着信をお知らせします。
- メール配送設定
ご指定のメールアドレスにメッセージプラスへ届いたFAXやメッセージをメールで配送します。
- メールFAX送信設定
パソコン、タブレットなどのメールソフトからFAX送信することができます。

受信設定

- 受信モード設定
メッセージプラス電話番号の着信を、全てFAXとして受信するか全てメッセージとして受信するか自動的にメッセージとFAXに振り分けるか設定することができます。

送信設定

- 発信者番号の通知設定
メッセージプラスサービスからFAXを送信するときの発信者番号の通知を設定します。

- ② アカウント設定の「連絡用メールアドレスの設定」をクリックします。

アカウント設定

- パスワードの変更
WebメッセージプラスやQuickViewerにログインするとき使用するパスワードを変更します。
- 電話用パスワードの変更
電話からログインするとき使用するパスワードを変更します。
- 連絡用メールアドレスの設定
ご指定のアドレスにシステムの変更やパスワードを忘れたときの手続きなど重要なお知らせをご案内します。

連絡用メールアドレスの設定②

- ③ 「連絡用メールアドレスの設定」画面が表示されます。
ご指定のメールアドレスを入力して「決定」をクリックしてください。
※確認のため「メールアドレスの再入力」も必ず入力してください。

連絡用メールアドレスの設定

システムの変更やパスワードの変更手続きなど重要なお知らせがあった場合に、ここで設定するメールアドレス宛にご連絡致します。

← 設定一覧に戻る

連絡用メールアドレスの設定

メールアドレスの再入力

> キャンセル

> 決定



MessagePLUS

メッセージプラス



請求案内用メールアドレスの更新方法

～パソコンをご利用のお客様～

請求案内用メールアドレスの設定①

メッセージプラス利用料の請求メール、年払いプラン更新案内メールなどを 受け取るためのメールアドレスです。

<変更方法>

① メニュー一覧から「設定」をクリックします。



メッセージプラス

? ヘルプ ログアウト

FAX受信
メッセージ
FAX送信
FAX送信履歴
電話帳

お知らせ
障害・メンテナンス情報

設定

アプリダウンロード

05000000000

設定

メール設定

- 着信お知らせ設定
ご指定のメールアドレスにFAXやメッセージの着信をお知らせします。
- メール配送設定
ご指定のメールアドレスにメッセージプラスへ届いたFAXやメッセージをメールで配送します。
- メールFAX送信設定
パソコン、タブレットなどのメールソフトからFAX送信することができます。

受信設定

- 受信モード設定
メッセージプラス電話番号の着信を、全てFAXとして受信するか全てメッセージとして受信するか自動的にメッセージとFAXに振り分けるか設定することができます。

送信設定

- 発信者番号の通知設定
メッセージプラスサービスからFAXを送信するときの発信者番号の通知を設定します。

② アカウント設定の「請求案内用メールアドレスの設定」をクリックします。



連絡用メールアドレスの設定
ご指定のアドレスにシステムの変更やパスワードを忘れたときの手続きなど重要なお知らせをご案内します。

契約内容の変更

請求案内用メールアドレスの設定
請求のご案内をご連絡するメールアドレスを設定します。

請求書のダウンロード
メッセージプラスサービスの請求書をダウンロードできます。

登録情報の変更手続き
住所・電話番号などの登録情報の変更手続きについてご説明します。

クレジットカード情報の変更
クレジットカード情報を変更します。

解約/解約解除の手続き
メッセージプラスを解約する場合はこちら。

請求案内用メールアドレスの設定②

- ③ 「請求案内用メールアドレスの設定」画面が表示されます。
ご指定のメールアドレスを入力して「決定」をクリックしてください。
※確認のため「メールアドレスの再入力」も必ず入力してください。

請求案内用メールアドレスの設定

請求のご案内をここで設定するメールアドレス宛にご連絡致します。

◀ 設定一覧に戻る

請求案内用メールアドレスの設定

メールアドレスの再入力

> キャンセル

> 決定